

.....
(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka)

.....
(adres miejsca stałego zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy lub mail)

(wypełnia placówka)

Targowisko,
(miejscowość i data wpływu deklaracji do P/OP)

Szkoła Podstawowa
im. Tadeusza Kościuszki w Targowisku
Targowisko 313, 32-015 Kłaj

DEKLARACJA

kontynuowania wychowania przedszkolnego

Ja niżej podpisana/podpisany/ deklaruje/, że moje dziecko

.....
(imię i nazwisko dziecka)

PESEL
(nr PESEL dziecka)

zamieszkałe w

(adres stałego zamieszkania dziecka i rodziców na terenie gminy Kłaj musi być zgodny ewidencją gminną)

w roku szkolnym 2023/2024 będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w oddziale
(kolejny rok szkolny)

przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. T. Kościuszki w Targowisku.
(wskazania przedszkola/oddziału przedszkolnego)

Pobyt dziecka w placówce: w godzinach od do

Posiłki spożywane w placówce*:

*proszę wstawić znak X

śniadanie	
obiad	
podwieczorek	

.....
(miejscowość, data)

.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana/dziecka danych osobowych jest *Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Targowisku* z siedzibą w *Targowisko 31,3 32-015 Kłaj*.
- 2) Został powołany inspektor danych osobowych: pan **Maciej Laskowicz** i ma Pani/Pan/dziecko prawo kontaktu z nim za pomocą **tel. 12 385 80 50** lub adresu e-mail **iodpoland@gmail.com**.
- 3) Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) (na podstawie zgody) b) (wykonanie umowy) c) (przepisu prawa) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) (zgoda osoby) b) (przepis prawa) w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe, z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198), rozporządzeniu MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, ogół aktów prawnych dotyczących pomocy psychologiczno-pedagogicznej w celu realizacji statutowych, zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana/dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan/dziecko prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Ma Pan/Pani/dziecko prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan/dziecko, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/dziecko dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 9) Podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 11) Dane osobowe uczniów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.